



## INSTRUCTIVO GENERAL PARA ALUMNOS (Para el desarrollo de cualquier programa)



### Antes



- Estar atentos a las fechas de cada convocatoria.
- Mantener tu condición de alumno regular.
- Visitar la web FCEyE para buscar opciones de Programas, Becas e Intercambios.
- Entregar en tiempo y forma la documentación correspondiente a cada convocatoria.
- Consultar si existe convenios con la Universidad de destino.
- Verificar si los programas de la univ. de destino son compatibles con los nuestros para equivalencias.
- Mantenerse en contacto con el Area de RR.II: de nuestra Facultad.

### Durante



- Informar de cualquier cambio en el plan de trabajo trazado cuando se llega a la Universidad de destino.
- Mantenerse en contacto con el Area de RR.II. para cualquier tipo de consulta.

### Después



- Entregar el reporte de materias y calificaciones hechas en el exterior.
- Entregar la rendición de cuentas con informe académico si el programa lo requiere.
- Volcar la transferencia de la experiencia recibida.
- Presentarse en la oficina de equivalencias para homologación de las materias de intercambio.